**Bu bir örnektir; kullanmadan önce avukatınıza kontrol ettirin.**

*Örnek, 15 Ağustos 2026 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan ve 1 Ocak 2027'de yürürlüğe girecek Motorlu Kara Taşıtlarının Kiralanması Hakkında Yönetmelik esas alınarak 9 Kasım 2026'da hazırlandı. Tüketiciye yapılan, en çok 29 günlük kiralamalar içindir. Köşeli parantezli alanları doldurun, işletmenize uymayan seçenekleri silin. Son sayfadaki kullanım notlarını sözleşmeyi kullanmadan önce çıkarın.*

# ARAÇ KİRALAMA SÖZLEŞMESİ

Tüketiciye kısa süreli kiralama (en çok 29 gün)

Sözleşme no: [Sözleşme No]

Düzenlenme tarihi ve saati: [GG.AA.YYYY SS:DD]

Düzenlendiği yer: [Şube Adı ve Adresi]

## MADDE 1. TARAFLAR

### 1.1 Kiraya veren (İşletme)

Ticaret unvanı ya da işletme adı: [Firma Unvanı]

Yetki belgesi no: [Yetki Belgesi No]

MERSİS no: [MERSİS No]

Vergi dairesi ve vergi kimlik no: [Vergi Dairesi] / [Vergi Kimlik No]

Adres (MERSİS'e ya da ESBİS'e kayıtlı): [İşletme Adresi]

Telefon ve e-posta: [Telefon] / [E-posta]

Hasar, arıza ve yol yardımı için her saat ulaşılabilen iletişim: [7/24 Telefon] / [İnternet Üzerinden İletişim Yolu]

Şahıs işletmesiyse işletme sahibinin adı soyadı ve T.C. kimlik no: [Ad Soyad] / [T.C. Kimlik No]

### 1.2 Kiracı

Adı soyadı: [Kiracı Adı Soyadı]

T.C. kimlik no: [T.C. Kimlik No]

Yabancı uyruklu ise pasaportu veren ülke ve pasaport no ya da yabancı kimlik no: [Ülke] / [Pasaport No] / [Yabancı Kimlik No]

Sürücü belgesi sınıfı, numarası, veriliş tarihi ve veren yer: [Sınıf] / [Belge No] / [Tarih] / [Veren Ülke ya da İl]

Yerleşim yeri adresi: [Adres]

Türkiye'deki adresi (yabancı uyruklu kiracı için): [Türkiye'deki Adres]

Telefon ve e-posta: [Telefon] / [E-posta]

Kiracı tüzel kişiyse unvanı, vergi dairesi ve no, adres ve iletişim bilgileri: [Unvan] / [Vergi Dairesi ve No] / [Adres, Telefon, E-posta]

### 1.3 Ek sürücü

Adı soyadı: [Ek Sürücü Adı Soyadı]

T.C. kimlik no; yabancı ise pasaport ülkesi ve no ya da yabancı kimlik no: [Kimlik Bilgisi]

Sürücü belgesi sınıfı, numarası, veriliş tarihi ve veren yer: [Sürücü Belgesi Bilgisi]

Adres ve iletişim bilgileri: [Adres, Telefon, E-posta]

Birden fazla ek sürücü varsa her biri için bu bölümü tekrarlayın.

## MADDE 2. KİRALANAN ARAÇ VE TESLİM DURUMU

2.1 Markası ve tipi: [Marka / Model] · Cinsi: [Otomobil / Hafif Ticari] · Model yılı: [Yıl] · Plaka: [Plaka]

Vites türü: [Manuel / Otomatik] · Enerji türü: [Benzin / Dizel / LPG / Hibrit / Elektrik] · Araç grubu (segment): [Segment]

Teslimdeki kilometre: [Kilometre] · Teslimdeki yakıt ya da şarj seviyesi: [Seviye]

2.2 Araç, mevcut hasar ve arızalarını gösteren Araç Teslim Belgesi (Ek 2) ile teslim edilir. Belgenin bir nüshası teslim sırasında kiracıya verilir ya da elektronik ortamda gönderilir.

2.3 Araç iade alınırken, aracın hasarsız teslim alındığını ya da iade anındaki hasar durumunu gösteren Araç İade Belgesi (Ek 2) düzenlenir ve bir nüshası kiracıya verilir ya da elektronik ortamda gönderilir. Kiracıyla karşı karşıya gelinmeden yapılan iadede belge, aracın işletmece fiilen teslim alındığı gün içinde kiracıya elektronik ortamda gönderilir.

2.4 Teslim ve iade belgesi düzenlenmeyen kiralamada ve iade belgesinde belirtilmeyen hasar ve arızalar için kiracıdan bedel istenmez.

## MADDE 3. KİRA SÜRESİ, TESLİM VE İADE

3.1 Teslim: [GG.AA.YYYY], saat [SS:DD], [Teslim Yeri]

İade: [GG.AA.YYYY], saat [SS:DD], [İade Yeri]

Kira süresi: [Gün Sayısı] gün

3.2 Gecikme: İadede bir saate kadar gecikme için bedel alınmaz. Bir saati aşan gecikmede [Gecikme Bedeli Kuralı] uygulanır.

3.3 Erken iade: İşletme, şu durumlar dışında aracın kararlaştırılan tarih ve saatten önce iadesini isteyemez: [Erken İade İstenebilecek Durumlar]. Kiracı aracı kendi isteğiyle erken iade ederse kullanılmayan süre için [Erken İade Kuralı] uygulanır.

3.4 Uzatma: Kiracı süreyi uzatmak isterse bunu en geç [Bildirim Süresi] önce işletmeye bildirir. Uzatma yazılı ya da elektronik ortamda onaylanır. Uzatma onaylandığı hâlde yeni bir sözleşme yapılmazsa kira bu sözleşmenin şartlarıyla uzamış sayılır.

3.5 Adrese teslim: Araç, işletmenin iş yerleri dışında [İl] sınırları içinde kiracının belirlediği bir adreste teslim edilecek ya da iade alınacaksa bunun bedeli [Tutar] TL'dir. Bu bedel belgelendirilen mesafe, enerji tüketimi ve operasyon maliyetine göre belirlenmiştir.

## MADDE 4. KİLOMETRE VE YAKIT

4.1 Kilometre sınırı: [Sınırsız / Günlük ... km]. Sınır aşılırsa kilometre başına [Tutar] TL alınır.

4.2 Araç [Yakıt ya da Şarj Seviyesi] ile teslim edilmiştir ve aynı seviyede iade edilir. Eksik yakıt ya da şarj için yalnız tamamlama tutarı ve şu belgelendirilmiş ek maliyet alınır: [Ek Maliyet ve Tutarı / Yoktur].

## MADDE 5. KİRA BEDELİ VE EK HİZMETLER

5.1 Hizmetler ve bedelleri:

| Hizmet | Açıklama | Bedel |
|---|---|---|
| Kiralama | [Gün] gün × [Günlük Bedel] TL | [Tutar] TL |
| Kasko, işletme güvencesi ve zorunlu trafik sigortası | Kira bedeline dahildir | Ayrıca alınmaz |
| Hızlı geçiş sistemi (HGS) | Kiracı isterse bedelsiz sunulur; yalnız geçiş ücretleri yansıtılır | Bedelsiz |
| Ek sürücü | [Kişi Sayısı] kişi | [Tutar] TL |
| Çocuk bağlama sistemi | [Adet ve Yaş Grubu] | [Tutar] TL |
| Navigasyon | [Var / Yok] | [Tutar] TL |
| Ferdi kaza sigortası | İsteğe bağlı; [Teminat Kapsamı] | [Tutar] TL |

| Hizmet | Açıklama | Bedel |
|---|---|---|
| Asistans ve yol yardımı | [Kapsam] | [Tutar / Bedelsiz] |
| Adrese teslim, mesai dışı teslim, tek yön | [Açıklama] | [Tutar] TL |
| Toplam kira bedeli (KDV dahil) | | [Toplam] TL |

5.2 Ek sigorta, kasko, hasar güvencesi ya da başka bir mal veya hizmet satın almak kiralamanın şartı değildir. Ek hizmetler kiracının isteğine bağlıdır.

5.3 Kira ve hizmet bedelleri [Banka Kartı / Kredi Kartı / Ön Ödemeli Kart / Havale ya da EFT] ile ödenir.

## MADDE 6. DEPOZİTO

6.1 Depozito tutarı [Tutar] TL'dir. Depozito [Kredi Kartı / Banka Kartı / Ön Ödemeli Kart] üzerinden ön provizyon ya da blokaj olarak alınır.

6.2 Kiracının bu maddeye onay vermesi ve tahsilattan önce bilgilendirilmesi şartıyla depozitodan yalnız şunlar karşılanır:

a) ödenmeyen ya da eksik ödenen kira ve hizmet bedelleri,

b) geç teslim süresine bağlı ilave kira ve hizmet bedelleri ile kilometre aşım bedeli,

c) aracın iadesinden sonra ortaya çıkan, kira dönemine ait otoyol ve köprü geçiş ücretleri ile diğer kural ihlali bedelleri,

ç) yakıt ya da şarj tamamlama gideri,

d) kiracının kusuruyla araçta oluşan ve kasko ya da işletme güvencesi kapsamı dışında kalan hasar ve zararlar.

☐ Yukarıdaki kalemlerin depozitodan karşılanmasını onaylıyorum. Kiracı imzası: [İmza]

6.3 Teslimde kolayca fark edilemeyen arıza, çizik ve göçük gibi hasarlar ile olağan kullanımdan doğan ve kabul edilebilir sınırdaki aşınma için depozitodan kesinti yapılmaz.

6.4 Depozito, sözleşmenin sona erdiği ve aracın iade edildiği günü izleyen yedi gün içinde iade edilir ya da blokajı kaldırılır.

6.5 Depozito olarak çek, senet, teminat mektubu, kefaletname ya da benzeri borç doğurucu belge alınmaz.

## MADDE 7. KASKO, İŞLETME GÜVENCESİ, MUAFİYET VE HASAR

7.1 Kira süresince kiracının ve ek sürücünün hasardan doğan mali sorumluluğu işletme tarafından güvence altına alınmıştır. Güvence şekli: [Kasko Sigortası: Sigorta Şirketi ve Poliçe No / İşletme Güvencesi]. Teminat kapsamı: [Kapsam]. Teminat dışı hâller: [Teminat Dışı Hâller].

7.2 Kasko poliçesindeki muafiyet bedeli [Tutar] TL'dir. Kiracıdan ya da ek sürücüden muafiyet bedeli, onarım masrafı, değer kaybı ya da onarım süresindeki kira kaybı yalnız şu hâllerde istenebilir:

a) alkollü ya da uyuşturucu etkisinde araç kullanılması, kırmızı ışıkta geçilmesi, emniyet şeridinin usulsüz kullanılması, ters yönde gidilmesi, yarış ya da hız denemesi yapılması, zorunluluk olmadan el freniyle ya da başka yolla aracın yönünün aniden değiştirilmesi veya kendi etrafında döndürülmesi gibi ağır güvenlik riski doğuran ihlaller sonucunda oluşan zararlar,

b) kiracı ya da ek sürücü veya bunların sorumlu olduğu ya da birlikte yaşadığı kişilerce kasten verilen zararlar,

c) aracın, kiracının ya da ek sürücünün kusuruyla yetkisiz kişilerce kullanılması sonucunda oluşan zararlar,

ç) aracın yasa dışı faaliyetlerde kullanılması sonucunda oluşan zararlar,

d) tedavi ya da can güvenliği gibi zorunlu hâller dışında, kimlik tespitini engellemek amacıyla kaza yerinin terk edildiği ya da resmî trafik kazası tespit tutanağının düzenlenmediği hâllerde oluşan zararlar.

7.3 Kiracıdan hasar ya da arıza bedeli istenebilmesi için hasarın ve maliyetinin yetkili ve bağımsız bir ekspertiz raporuyla belgelendirilmesi gerekir. İşletmenin kendi personelinin ya da işletmeyle doğrudan veya dolaylı bağlantılı kişi ve kuruluşların hazırladığı rapor kullanılmaz.

7.4 Değer kaybı; tarafların anlaşması, sigorta tahkim kararı ya da ilam niteliğinde bir karar olmadan kiracıdan istenmez.

7.5 Kira süresinde araçta oluşan arızanın kiracıdan kaynaklandığını işletme ispat eder; ispatlanmadıkça arıza kiracıdan kaynaklanmamış sayılır.

7.6 Kiracı, kira süresinde oluşan hasar ve arızayı gecikmeksizin [7/24 Telefon] numarasından ya da [İnternet Üzerinden İletişim Yolu] üzerinden işletmeye bildirir. Kazada resmî trafik kazası tespit tutanağı düzenletilir.

7.7 Kiracıdan kaynaklanmadığı açıkça belli olan ve sürüş güvenliğini etkileyen hasar ya da arızada işletme, mümkün olan en kısa sürede eş değer bir ikame araç verir. Veremezse, hasar ya da arızanın oluştuğu gün dahil kalan sürenin kira ve hizmet bedelleri ile depozito yedi gün içinde iade edilir.

## MADDE 8. OTOYOL, KÖPRÜ VE TÜNEL GEÇİŞLERİ

8.1 Araçta [HGS Etiketi Var / Yok]. Kiracı isterse hızlı geçiş sistemi kiracının kullanımına bedelsiz sunulur.

8.2 Kira süresinde yapılan otoyol, köprü ve tünel geçişlerinin ücreti kiracıya aittir. Kiracıdan geçiş ücretinin kendisi ve şu belgelendirilmiş ek maliyet dışında bedel alınmaz: [Ek Maliyet ve Tutarı / Yoktur].

8.3 Aracın iadesinden sonra ortaya çıkan ve kira dönemine ait geçişler, geçişin yerini, tarihini, saatini ve tutarını gösteren kayıtla kiracıya bildirilir. Bu tutarlar kiracı tahsilattan önce bilgilendirilerek depozitodan karşılanır; depozito iade edilmişse [Tahsil Yolu] ile ödenir.

## MADDE 9. TRAFİK CEZALARI

9.1 Kira süresince işlenen trafik kuralı ihlallerinden kiracı sorumludur.

9.2 İşletme, kiralamayı aracı teslim etmeden Kiralık Araç Bildirim Sistemine (KABİS) bildirir. Kiracı, elektronik denetimle tespit edilen cezaların kendisine tebliğ edilebilmesi için güncel adresini doğru bildirir.

9.3 Kira dönemine ait bir ceza işletme adına düzenlenirse işletme, tebligatın bir örneğini ve ihlalin yerini, tarihini ve saatini kiracıya gecikmeksizin yazılı ya da elektronik ortamda bildirir. İşletme cezayı ödemişse ödediği tutarı ödeme belgesiyle birlikte kiracıdan ister ve [Tahsil Yolu] ile tahsil eder; ceza tutarına hizmet bedeli eklenmez.

## MADDE 10. EK SÜRÜCÜ VE SÜRÜCÜ ŞARTLARI

10.1 Aracı yalnız kiracı ve bu sözleşmede bilgileri yazılı ek sürücüler kullanabilir. Ek sürücü bedeli [Tutar] TL'dir.

10.2 Kiracı ve ek sürücü, aracın cinsine uygun ve geçerli sürücü belgesine sahip olmalıdır. Ek şartlar: [En Az Yaş ve Sürücü Belgesi Süresi].

10.3 Ek sürücü kasko, işletme güvencesi ve zorunlu trafik sigortasından kiracıyla aynı şartlarla yararlanır.

## MADDE 11. KULLANIM KURALLARI

Kiracı ve ek sürücü:

a) aracı alkollü ya da uyuşturucu etkisinde kullanmaz, yarışa ya da hız denemesine sokmaz,

b) aracı yasa dışı bir işte kullanmaz, ücret karşılığı yolcu ya da yük taşımaz, başkasına kiraya vermez,

c) aracı bu sözleşmede adı geçmeyen kişilere kullandırmaz,

ç) işletmenin yazılı izni olmadan aracı yurt dışına çıkarmaz, römork ya da başka bir araç çekmez: [Diğer Kurallar],

d) aracı kilitli bırakır, anahtarı ve araç belgelerini araçta bırakmaz,

e) göstergede uyarı ışığı yanarsa işletmeye haber verir.

## MADDE 12. REZERVASYON, İPTAL VE TESLİM ALMAMA

12.1 Ön ödemeli rezervasyonda kiracı kiralama tarihini, saatini, yerini ve araç segmentini gerekçe göstermeden değiştirebilir ya da rezervasyonu iptal edebilir; bunun için bedel alınmaz. Teslim saatinden önceki yirmi dört saat içinde yapılan iptalde [Tutar] TL iptal bedeli alınır. Kalan bedeller ve depozito iptali izleyen yedi gün içinde iade edilir.

12.2 Kiracı mazeret bildirmeden aracı teslim almazsa araç, bir ila altı günlük kiralamada en az on iki saat, yedi gün ve daha uzun kiralamada en az bir gün bekletilir. Bu süre sonunda rezervasyon iptal edilebilir ve ön ödemeden [Kesinti Tutarı] TL kesilir. Kalan bedeller ve depozito iptali izleyen yedi gün içinde iade edilir.

12.3 Rezerve edilen segmentte araç teslim zamanında hazır değilse işletme ek bedel almadan eş değer ya da üst segment bir araç verir. Bu mümkün değilse kiracının onayıyla alt segment araç verilir ve fark yedi gün içinde iade edilir. Kiracı onay vermezse rezervasyonu bedelsiz iptal edebilir.

12.4 Kaza, hırsızlık, teknik arıza, doğal afet ya da zorlayıcı hâl gibi işletmenin kontrolü dışında ve kusuru olmadan gelişen durumlar haklı sebep sayılır.

## MADDE 13. SÖZLEŞMENİN FESHİ

13.1 İşletme sözleşmeyi şu hâllerde tek taraflı feshedebilir: [Fesih Hâlleri]. Fesih kararı kiracıya gecikmeksizin yazılı ya da elektronik ortamda bildirilir.

13.2 Kiracı sözleşmeyi şu hâllerde tek taraflı feshedebilir: [Fesih Hâlleri]. Kullanılmayan sürenin bedelleri ve depozito yedi gün içinde iade edilir.

## MADDE 14. BAKIM, YOL YARDIMI VE ARAÇTA KALAN EŞYA

14.1 Kira süresinde aracın periyodik bakımı gerekirse bakımı işletme yaptırır; bakımda geçen süre bedelsiz olarak kira süresine eklenir.

14.2 Yol yardımı: [Kapsam ve İletişim Bilgisi].

14.3 Mevsim ve yol şartları gerektirdiğinde araç kış lastiğiyle verilir. Çocuk bağlama sistemi, teslimden en az iki gün önce istenirse sağlanır.

14.4 İadeden sonra araçta kalan eşya aynı gün kiracıya bildirilir ve bildirimden itibaren [Saklama Süresi, en az bir ay] işletmede saklanır.

## MADDE 15. KİŞİSEL VERİLER

15.1 Kiracının ve ek sürücünün kişisel verileri, sözleşmeden önce kiracıya verilen aydınlatma metninde (Ek 3) açıklanan amaçlarla ve hukuki sebeplerle işlenir.

15.2 Kampanya ve duyuru iletileri yalnız kiracının ayrıca vereceği onayla gönderilir; bu onay kiralamanın şartı değildir.

☐ Kampanya ve duyurular için ticari elektronik ileti almak istiyorum. Kanal: ☐ SMS ☐ E-posta ☐ Telefon

## MADDE 16. UYUŞMAZLIKLAR

16.1 Bu sözleşmeden doğan uyuşmazlıklarda, değeri her yıl ilan edilen parasal sınırın altında kalanlar için kiracının yerleşim yerindeki ya da işlemin yapıldığı yerdeki tüketici hakem heyetine başvurulur. Sınırın üzerindeki uyuşmazlıklarda tüketici mahkemeleri görevlidir ve dava açmadan önce arabulucuya başvurulur. Kiracı davayı kendi yerleşim yerindeki tüketici mahkemesinde de açabilir.

## MADDE 17. DİĞER HÜKÜMLER

17.1 Sözleşmeden önce kiracıya ön bilgilendirme yapılmıştır (Ek 1).

17.2 Bu sözleşme [Nüsha Sayısı] nüsha düzenlenmiştir. Bir nüshası aracın tesliminden önce kiracıya verilmiş ya da elektronik ortamda gönderilmiştir.

17.3 Ekler: Ek 1 Ön Bilgilendirme Formu, Ek 2 Araç Teslim ve İade Belgesi, Ek 3 Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Aydınlatma Metni, [Rezervasyon Formu].

17.4 Dil: [Sözleşmenin ... dilindeki çevirisi kiracıya verilmiştir. İki metin arasında fark olursa uygulanacak metin: ...]
Kiracı beyanı: Ön bilgilendirme formunu ve bu sözleşmeyi okudum, bir nüshasını aldım.

**İmzalar**

| **İşletme adına** | **Kiracı** | **Ek sürücü** |
|---|---|---|
| Adı soyadı: [Yetkili Adı Soyadı] | Adı soyadı: [Kiracı Adı Soyadı] | Adı soyadı: [Ek Sürücü Adı Soyadı] |
| Tarih ve saat: [GG.AA.YYYY SS:DD] | Tarih ve saat: [GG.AA.YYYY SS:DD] | Tarih ve saat: [GG.AA.YYYY SS:DD] |
| İmza: | İmza: | İmza: |

## EK 1. ÖN BİLGİLENDİRME FORMU

Bu form kira sözleşmesinden önce kiracıya yazılı olarak ya da elektronik ortamda verilir.

| Bilgi | İçerik |
|---|---|
| İşletme | [Firma Unvanı], [Adres], [Telefon], [E-posta] |
| Kiracı ve bildirildiyse ek sürücü | [Ad Soyad], [Telefon], [E-posta] |
| Hizmetin ve aracın temel nitelikleri | [Segment, Örnek Araç, Vites, Enerji Türü, Kilometre Sınırı] |
| Her hizmetin bedeli ve toplam kira bedeli | [Döküm ve Toplam] |
| Tarafların hak ve yükümlülükleri | [Depozito, Muafiyet ve Hasar, Geçiş Ücretleri, Trafik Cezaları, Gecikme, İptal Kuralları] |
| Kiralamanın başlangıç ve bitiş tarihleri; teslim tarihi, saati ve yeri | [Tarihler, Saat, Yer] |
| Sözleşmenin fesih koşulları | [Fesih Koşulları] |
| Bilgilendirmenin tarihi, saati ve yolu | [Tarih, Saat] / [Basılı / E-posta / Mesaj] |

Kiracının imzası ya da elektronik onayı: [İmza / Onay Kaydı]

## EK 2. ARAÇ TESLİM VE İADE BELGESİ

Plaka: [Plaka] · Sözleşme no: [Sözleşme No]

| Kontrol | Teslim | İade |
|---|---|---|
| Tarih ve saat | [ ] | [ ] |
| Yer | [ ] | [ ] |
| Kilometre | [ ] | [ ] |
| Yakıt ya da şarj seviyesi | [ ] | [ ] |
| Mevcut hasar ve arızalar (bölge, tür, açıklama) | [ ] | [ ] |
| Fotoğraflar (ön, arka, sol, sağ, iç, gösterge) | [Adet ve Dosya Adları] | [Adet ve Dosya Adları] |
| Ekipman (stepne, kriko, yangın tüpü, ilk yardım çantası, reflektör, çocuk koltuğu, zincir) | [ ] | [ ] |
| Araçta kalan eşya | Yok | [ ] |
| Teslim eden ya da iade alan çalışan | [Ad Soyad, İmza] | [Ad Soyad, İmza] |
| Kiracı | [İmza] | [İmza] |

Belgenin bir nüshası kiracıya verilir ya da elektronik ortamda gönderilir.

## EK 3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN AYDINLATMA METNİ

Bu metin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca bilgilendirme amacıyla verilir; onayınızı istemez.

Veri sorumlusu: [Firma Unvanı], [Adres], [E-posta ya da KEP Adresi].

İşlenen veriler: kimlik bilgileri (ad soyad, T.C. kimlik no ya da pasaport veya yabancı kimlik no), sürücü belgesi bilgileri, iletişim ve adres bilgileri, sözleşme, ödeme ve depozito kayıtları, aracın teslim ve iade fotoğrafları, kilometre ve hasar kayıtları, aracın konum kayıtları, geçiş ve trafik cezası kayıtları, [Diğer Veriler].

İşleme amaçları: kira sözleşmesinin kurulması ve yerine getirilmesi; aracın teslimi ve iadesi; ödemelerin ve depozitonun takibi; hasar, geçiş ve ceza süreçlerinin yürütülmesi; Kimlik Bildirme Kanunu kapsamındaki kiracı

bildirimi; mevzuatın öngördüğü saklama ve bildirim yükümlülükleri; uyuşmazlıklarda hakların korunması; [Diğer Amaçlar].

Hukuki sebepler (6698 sayılı Kanun madde 5/2): sözleşmenin kurulması veya ifası (c), veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğü (ç), bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması (e), temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla meşru menfaat (f). Kampanya iletileri yalnız ayrıca vereceğiniz onaya dayanır.

Aktarılabileceği kişiler: Emniyet Genel Müdürlüğü (Kiralık Araç Bildirim Sistemi), Ticaret Bakanlığı ve diğer yetkili kamu kurumları, mahkemeler ve icra daireleri, sigorta şirketi ve bağımsız eksperler, yol yardım hizmeti sağlayıcısı, bankalar ve ödeme kuruluşları, mali müşavir ve avukat, kiralama yazılımı ve barındırma hizmeti sağlayıcıları, [Diğer Alıcılar]. [Yurt dışına aktarım varsa: aktarılan veriler, alıcı ve aktarımın dayanağı.]

Toplama yöntemi: sizin ve ek sürücünün beyanı, kimlik ve sürücü belgesinin incelenmesi, sözleşme ve teslim formları, araçtaki konum takip cihazı, kiralama yazılımı ve [Diğer Yöntemler].

Saklama süreleri: kira sözleşmeleri ve kiralamaya ilişkin belgeler en az beş yıl, araç konum kayıtları üç yıl, [Diğer Süreler].

Haklarınız (6698 sayılı Kanun madde 11): verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, bilgi isteme, işleme amacını ve amaca uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, eksik ya da yanlışsa düzeltilmesini, şartları oluşmuşsa silinmesini ya da yok edilmesini isteme, düzeltme ve silme işlemlerinin verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, otomatik analiz sonucuna itiraz etme ve zararınızın giderilmesini isteme. Başvuru yolu: [Başvuru Adresi ya da E-posta].

## KULLANIM NOTLARI (sözleşmeyi kullanmadan önce bu sayfayı çıkarın)

- Bu örnek genel bilgi amaçlıdır, hukuki danışmanlık değildir. Kullanmadan önce avukatınıza, vergi tarafını mali müşavirinize kontrol ettirin.
- Kapsam: Yönetmelik tüketiciye yapılan, en çok 29 günlük kiralamaları düzenler. 30 gün ve daha uzun kiralamalar, kiracısı tüketici olmayan kiralamalar, paylaşımlı kiralama ve kamp aracı kiralaması kapsam dışındadır (madde 2/2).
- Sözleşmede bulunması zorunlu bilgiler madde 10/3'te sayılıdır. Sözleşmenin bir nüshası araç teslim edilmeden kiracıya verilir (madde 10/1); sözleşmeden önce ön bilgilendirme yapılır (madde 10/2).
- Depozito sınırı: 6 gün ve altı kiralamada en çok 3 günlük, 7 ila 29 günlük kiralamada en çok 7 günlük kira bedeli (madde 14/1). Depozito tanımı kart üzerinden ön provizyon ya da blokaj şeklinde ya da Bakanlığın belirleyeceği diğer yöntemlerle alınan bedeldir (madde 4/1-ç).
- Ödeme yolları: Yönetmelik banka ve kredi kartını, ön ödemeli kartı, havale ve EFT'yi ve Bakanlığın belirleyeceği diğer yöntemleri sayar (madde 13/1). Nakit tahsilat ve nakit depozito konusunu mali müşavirinizle ve il ticaret müdürlüğüyle konuşun.
- Kilometre sınırı koyacaksanız alt sınırlar: saatlik kiralamada 20 km, 1 ila 6 günlük kiralamada günlük 150 km, 7 ila 29 günlük kiralamada günlük 100 km (madde 13/2).
- İptal: Yönetmelik ön ödemeli rezervasyonda gerekçesiz değişiklik ve bedelsiz iptal hakkını "rezervasyonun yapıldığı tarihte" tanır; madde 12.1 bu hakkı teslimden önceki 24 saate kadar tanır, kapsamı avukatınızla netleştirin. Teslimden önceki 24 saatteki iptal bedeli en çok bir günlük kira bedeli olabilir ve rezervasyon formunda yazılı olmalı (madde 11/7). Teslim almamada kesinti: 1 ila 6 günlük kiralamada en çok bir günlük, 7 gün ve üzerinde en çok üç günlük kira bedeli (madde 11/9).
- Hasar: Kiracıdan bedel istenebilecek hâller madde 16/10'da sayılıdır. Madde 11'e eklediğiniz yasaklar bu listeyi genişletmeyebilir; yasakları avukatınızla birlikte yazın.
- Saklama: Sözleşmeler ve kiralamaya ilişkin belgeler beş yıl saklanır (madde 21/1-c).
- İmza: Ekranda atılan imza 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'ndaki güvenli elektronik imza değildir.
- Damga vergisi: Kira sözleşmeleri, sözleşme süresine göre kira bedeli üzerinden damga vergisine tabidir; oran 2026'da binde 1,89. Matrahı ve hangi beyannameyle ödeneceğini mali müşavirinizle netleştirin.
- Aydınlatma metni onay istemez; kampanya iletisi onayını ayrı alın ve kiralamanın şartı yapmayın.
- Madde numaraları Motorlu Kara Taşıtlarının Kiralanması Hakkında Yönetmeliğe aittir (Resmî Gazete, 15.08.2026, sayı 33341).